**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.11.2019 № 48

п. Северный

Об утверждении положения об официальном

сайте органов местного самоуправления

Северного сельского поселения

В соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/0) от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/194874/0) от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Администрации Северного сельского поселения от 27.11.2019 N 47 «Об организации доступа к информации о деятельности Администрации Северного сельского поселения», в целях обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Северного сельского поселения постановляю:

1. Утвердить Положение об официальном сайте органов местного самоуправления Северного сельского поселения согласно [приложению](#sub_135) к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/7804271/3680) органов местного самоуправления Северного сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Северного сельского поселения.

Глава поселения Н.Т. Голованов

Приложение

Утверждено
[постановлением](#sub_0)
Администрации Северного

сельского поселения
от 29.11.2019 № 48

**Положение
об официальном сайте органов местного самоуправления Северного сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [федеральными законами](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148555/0) от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.2. Официальный сайт органов местного самоуправления Северного сельского поселения (далее - сайт) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), содержащий официальную информацию о деятельности органов местного самоуправления Северного сельского поселения.

1.3. Сайт является муниципальным информационным ресурсом и источником опубликования (обнародования) информации органов местного самоуправления Северного сельского поселения.

1.4. Сайт является средством массовой информации.

1.5. Сайт является общедоступным и бесплатным информационным ресурсом.

1.6. Сайт доступен по адресу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.alssev.tomsk.ru

 1.7. Опубликование информации о деятельности органов местного самоуправления Северного сельского поселения на сайте осуществляется в целях обеспечения открытости деятельности органов местного самоуправления Северного сельского поселения и доступности открытых муниципальных информационных ресурсов для пользователей информацией в сети Интернет.

1.8. На сайте публикуется информация о деятельности органов местного самоуправления Северного сельского поселения, в том числе муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Северного сельского поселения, предназначенные для официального опубликования (обнародования).

1.9. Требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования сайтом определены [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/7763007/0) Администрации Северного сельского поселения от 26.11.2019 № 46 «Об утверждении Требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом органов местного самоуправления Северного сельского поселения».

1.10. Должностное лицо, ответственное за работу сайта, назначается распоряжением Администрации Северного сельского поселения.

**2. Структура сайта**

2.1. Внешняя структура сайта, открытая для свободного доступа его посетителей, представляет собой совокупность веб-страниц с повторяющимся дизайном, связанных элементами навигации (ссылками), объединенных одним электронным адресом (доменным именем) и находящихся физически на сервере Администрации Северного сельского поселения, услуги по доступу к которому обеспечиваются провайдером сети Интернет.

2.2. Структуру сайта составляют следующие основные разделы:

1) «Общие сведения»

2) «Органы власти»;

3) «Муниципальное управление»;

4) «Муниципальные услуги»;

5) «Муниципальная служба»;

6) «Избирательная комиссия Северного сельского поселения»;

7) «Социально экономическое развитие»;

8) «Пресс-центр»;

9) «Нормативно правовые акты»;

10) «Фотогалерея поселения»;

11) «Генеральный план»;

12) «Бюджет для граждан»;

13) «Градостроительство»;

14) «Устав»

2.3. В разделе «Общие сведения» публикуются сведения о муниципальном образовании «Северное сельское поселение», в том числе:

1) история;

2) природные ресурсы;

3) административно-территориальное деление;

4) интернет-ресурсы;

2.4. В разделе «Органы власти» публикуются сведения об органах местного самоуправления Северного сельского поселения, об их структуре, сведения о доходах депутатов, функциях, кадровом составе; контактная информация.

2.5. В разделе «Муниципальное управление» публикуется информация о бюджетном процессе, защите населения от чрезвычайных ситуаций. противодействие коррупции, результаты проверок в органах местного самоуправления, налог на имущество, налог на землю и реестр муниципального имущества.

2.6. В разделе «Муниципальные услуги» публикуются информация, имеющая общественную значимость и представляющая интерес для населения Северного сельского поселения, в том числе:

1) административные регламенты;

2) порядок рассмотрения обращений граждан;;

3) обращения граждан.

2.7. В разделе «Муниципальная служба» публикуются документация, конкурсы, кадровый резерв и сведения о доходах муниципальных служащих и Главы поселения.

2.8. В разделе «Избирательная комиссия Северного сельского поселения» публикуются сведения о составе избирательной комиссии, решения комиссии., новости комиссии календарный план.

2.9. В разделе «Социально экономическое развитие» публикуются программа социально-экономического развития, муниципальные программы.;

2.10. В разделе «Пресс-центр» публикуются новости, информация о проводимых аукционах.

2.11. В разделе «Нормативно правовые акты» публикуются тексты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, подлежащих официальному опубликованию (обнародованию), проекты муниципальных правовых актов, информация о порядке обжалования нормативных актов.

2.12. В разделе «Фотогалерея поселения» публикуются фотографии.

2.13. В разделе «Генеральный план» публикуется Генеральный план муниципального образования «Северное сельское поселение», изменения в Генеральный план, градостроительные обоснования внесения изменений в Генеральный план, материалы по обоснованию, материалы в графической форме.

2.14. В разделе «Бюджет для граждан» публикуется бюджет поселения на текущий год и отчет об исполнении бюджета за прошедший год в доступной для граждан форме.

2.15. В разделе «Градостроительство» публикуется информация по утверждению Генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования, о внесении изменений в Правила землепользования и застройки, протоколы публичных слушаний по проектам внесения изменения в правила землепользования и застройки и заключения о результатах публичных слушаний. Утверждение нормативов градостроительного проектирования.

2.16. В разделе «Устав» публикуется Устав муниципального образования в актуальной редакции и решения об утверждении Устава и внесении изменений в Устав.

2.17. На главной странице сайта размещаются: фотография Главы поселения, приемная главы, лента новостей.

2.8. Структура сайта определяется должностным лицом, ответственным за работу сайта Администрации Северного сельского поселения (далее - должностное лицо) на основании предложений органов местного самоуправления Северного сельского поселения с учетом технических возможностей сайта.

**3. Состав информации, размещаемой на официальном сайте**

3.1. Состав информации, размещаемой на сайте, периодичность ее размещения и сроки ее обновления определяются:

1) в соответствии с Перечнем информации о деятельности Администрации Северного сельского поселения;

2) в соответствии с Перечнями информации о деятельности Совета Северного сельского поселения.

3.2. Размещение информации на сайте осуществляется из внутренних и внешних источников информации.

Внутренними источниками информации являются должностные лица органов местного самоуправления Северного сельского поселения.

Внешними источниками информации являются субъекты общественного контроля; иные организации, не входящие в структуру органов местного самоуправления.

Размещение информации из внешних источников информации осуществляется по согласованию с Главой Северного сельского поселения.

3.3. Информационный материал, размещаемый на сайте, должен быть актуальным и достоверным, отражать текущее состояние дел, соответствовать принятым нормам правописания и стилистики.

3.4. Информация, размещаемая на сайте, должна быть круглосуточно доступна пользователям сайта для ознакомления.

3.5. При использовании, цитировании и перепечатке информации из разделов сайта обязательным требованием является ссылка на источник информации с указанием адреса сайта.

3.6. К размещению на сайте запрещена информация:

1) отнесенная в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну;

2) доступ к которой ограничен федеральным законом;

3) имеющая рекламный характер;

4) направленная на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды;

5) нарушающая нормы морали;

6) содержащая ненормативную лексику.

3.7. Сайт предоставляет пользователям следующие интерактивные услуги:

1) поиск информации по сайту;

2) возможность обратиться в органы местного самоуправления Северного сельского поселения через Приёмную Главы, Вопрос-ответ .

Состав интерактивных услуг может дополняться в рамках модернизации и развития сайта.

3.8. Сайт является информационным ресурсом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенным в Северном сельском поселении для размещения сведений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов. Указанные сведения размещаются на сайте в разделе «Документы».

**4. Порядок размещения информации на сайте**

4.1. Информация, предназначенная для размещения на [сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/7804271/3805) направляется – должностному лицу Администрации Северного сельского поселения, ответственному за работу сайта, Должностное лицо согласовывает информацию для размещения на сайте с Главой поселения или в случае несоответствия информации действующему законодательству возвращает ее без согласования.

4.2. Непосредственное направление информации для размещения на сайте после согласования с Главой Северного сельского поселения – осуществляется должностным лицом до 10 числа ежемесячно.

4.3. Информация для опубликования на сайте предоставляется разработчикам сайта, в электронном виде на адрес электронной почты

4.4. Должностное лицо Администрации поселения несет ответственность за своевременность, актуальность, точность и достоверность направляемой разработчикам сайта информации.

**5. Организация работы сайта**

5.1. Сайт построен с использованием системы управления контентом, позволяющей производить занесение информации на сайт без применения программирования непосредственно должностным лицом, владеющим навыками работы с данной системой.

5.2. Должностное лицо осуществляет информационное наполнение сайта, детализацию его структуры и общую координацию работы сайта.

5.3. Разработчики сайта осуществляют техническое сопровождение сайта, в том числе: обеспечение бесперебойного функционирования сайта и его доступности в сети Интернет; обеспечение защиты информационных ресурсов сайта; организацию резервного копирования информации сайта; управление обновлением программного обеспечения сайта.

5.4. При направлении информации для размещения на сайте с использованием электронной почты необходимо:

1) указывать в теме письма, что информация предназначена для опубликования на сайте;

2) указывать предполагаемое место размещения информации (раздел, страница) путем указания полного пути до места размещения либо гиперссылки на страницу размещения;

3) при необходимости создания нового информационного материала указывать наименование, под которым этот материал должен быть размещен на сайте, и раздел размещения;

4) при необходимости создания нового раздела либо подраздела указывать его наименование, а также родительский элемент структуры сайта.

5) при наличии контрольных сроков опубликования информации указывать эти сроки с точностью до дня.

**6. Организация работы раздела «Вопрос-ответ»**

6.1. Организация работы с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, поступающими в Администрацию Северного сельского поселения в электронной форме через раздел сайта «Вопрос-ответ», осуществляется Управляющим делами.

6.2. В разделе «Вопрос-ответ» посетители сайта, прошедшие процедуру регистрации на сайте, могут оформить электронные сообщения, которые обрабатываются Управляющим делами в порядке, установленном [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12146661/0) от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

6.3. При оформлении обращения в форме электронного документа посетителю сайта необходимо:

1) заполнить соответствующие поля формы обратной связи на странице раздела «Вопрос-ответ»;

2) указать адресата обращения;

3) указать персональные данные заявителя на отмеченных звездочкой полях формы, заполнение которых является обязательным;

4) разместить текст обращения.

**7. Защита информационных ресурсов сайта**

7.1. Организация работ по защите информационных ресурсов сайта осуществляется разработчиком сайта.

7.2. Целями защиты являются:

1) предотвращение утраты, искажения, подделки информации;

2) предотвращение несанкционированных действий по уничтожению, модификации, искажению, блокированию информации;

3) предотвращение других форм незаконного вмешательства в информационные ресурсы сайта.

7.3. Режим защиты информации устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.